

Приказ № 118 - О

от 31 августа 2023 г.

**Об организации питания в школе
с 01 сентября 2023 года**

Во исполнении п. 5 перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации от 24.01.2020 года № ПР-113, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 37 п. 1, 2, 4; ст. 41 п. 1 пп. 2,; ст. 51 п. 6), частями 6 и 7 статьи 15 Закона Ставропольского края «Об образовании», на основании постановления правительства Ставропольского края № 460-п от 28.08.2020 г. «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных образовательных организациях Ставропольского края и муниципальных образовательных организациях Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости», Постановления правительства Ставропольского края № 459-п от 28.08.2020 г. «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в государственных образовательных организациях Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости», Постановления правительства Ставропольского края № 145-п от 27.03.2023 г. «Об утверждении Порядка обеспечения ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в государственной или муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Ставропольского края, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка», решения совета депутатов Минераловодского городского округа № 800 от 28 августа 2020 года «О внесении изменений в решение совета депутатов Минераловодского городского округа от 18.12.2015 г. № 105 «О дополнительных мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан (школьников), обучающихся в общеобразовательных учреждениях Минераловодского городского округа», Постановления администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 27.10.2020 г. № 2206 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях Минераловодского городского округа Ставропольского края или предоставления родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости» и Постановления администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 27.10.2020 г. № 2207 «О внесении изменений в постановление администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 25.01.2016 г. № 35», в целях организации и проведения питания учащихся МБОУ СОШ № 20 г. Минеральные Воды

Приказываю:

1. С 01 сентября 2023 года организовывать и проводить питания обучающихся МБОУ СОШ № 20 г. Минеральные Воды согласно действующего «Положения об организации питания учащихся МБОУ СОШ № 20 г. Минеральные Воды».

2. Питание обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 20 г. Минеральные Воды осуществлять в заявительном порядке.

3. Предоставлять обучающимся горячее питание на добровольной основе за счет бюджетных средств:

- для учащихся 1 – 4 классов (горячий завтрак для учащихся первой смены, обед для учащихся второй смены);
- для льготной категории учащихся 5 – 11 классов (малоимущие и учащиеся находящиеся в трудной жизненной ситуации (ТЖС)) горячий обед;
- для учащихся 5 – 11 классов, чьи родители (законные представители) являются участниками специальной военной операции (СВО).

4. Обучающимся школы, не относящихся к льготной категории, горячее питание, а также буфетная продукция предоставляется за счет средств родителей (законных представителей).

5. Питание за счет бюджетных средств предоставляется для следующей категории учащихся:

<i>Вид питания</i>	<i>Категория учащихся</i>	<i>Документы</i>
Горячий завтрак	Учащиеся 1 – 4 классов, обучающиеся в 1 смену.	талон-заявка согласно списочного состава учащихся класса на данный день и присутствующих в школе на занятиях, поданного, заполненного и подписанного классным руководителем.
Горячий обед	Учащиеся 1 – 4 классов, обучающиеся во 2 смену.	
Горячий обед для льготной категории учащихся	Для учащихся 5 – 11 классов из малообеспеченных (малоимущих) семей	- заявления родителей (законных представителей); - справка, выданная в установленном порядке органом социальной защиты населения (о признании семьи малоимущей);
	Для учащихся 5 – 11 классов, находящиеся в трудной жизненной ситуации (дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью родителей	- заявление родителей (законных представителей) или письменное представление классного руководителя или социального педагога школы; - акта обследования жилищно-бытовых условий, составленный школьной комиссией и подтверждающий что учащийся находится в ТЖС; - решение комиссии по обоснованности обеспечения горячим питанием за счет средств местного бюджета;
	для учащихся 5 – 11 классов, чьи родители (законные представители) являются участниками специальной военной операции (СВО)	1. Перечень прилагаемых к заявлению документов (подлинник/заверенная копия): • документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося (подлинник/заверенная копия); • документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося, являющегося участником специальной военной операции (подлинник/заверенная копия); • документ, подтверждающий полномочия законного представителя обучающегося (представляются в случае обращения с заявлением законного представителя обучающегося) (подлинник/заверенная копия);

		<ul style="list-style-type: none"> • свидетельство о рождении обучающегося и паспорт обучающегося, достигшего возраста 14 лет (подлинник/заверенная копия). <p>2. В том числе документы, предоставляемые об участнике специальной военной операции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • документ, подтверждающий регистрацию участника специальной военной операции по месту жительства на территории Ставропольского края на дату начала специальной военной операции (подлинник/заверенная копия); • документ, подтверждающий участие участника специальной военной операции в специальной военной операции (подлинник/заверенная копия); • документ, подтверждающий регистрацию участника специальной военной операции по месту пребывания на территории Ставропольского края, или документ, подтверждающий прохождение участником специальной военной операции военной службы на территории Ставропольского края на дату начала специальной военной операции (представляется в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Ставропольского края) (подлинник/заверенная копия). <p>3. В том числе документы, предоставляющие членами семьи о погибшем (умершем) участнике специальной военной операции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • свидетельство о смерти участника специальной военной операции (подлинник/заверенная копия); • документ, подтверждающий регистрацию погибшего участника специальной военной операции (на момент гибели) по месту жительства на территории Ставропольского края или по месту пребывания на территории Ставропольского края (представляется в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Ставропольского края), или документ, подтверждающий прохождение участником специальной военной операции военной службы на территории Ставропольского края (подлинник/заверенная копия); • документ, подтверждающий гибель участника специальной военной операции при выполнении задач в ходе специальной военной операции, либо копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции (представляется в случае, если обучающийся является членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции) (подлинник/заверенная копия).
--	--	--

6. Учащиеся школы, не имеющих льготы для предоставления бесплатного питания, питаются за счет средств родителей (законных представителей) за наличный расчет через школьную столовую или буфет.

7. Отпуск горячих завтраков или обедов для учащихся 1 – 4 классов, обедов для льготной категории учащихся 5-11 классов, осуществлять по талону-заявке с датой и подписью ответственного за организацию адресного питания согласно «Положения об организации питания учащихся МБОУ СОШ № 20 г. Минеральные Воды».

8. Богачеву Екатерину Владимировну – социального педагога школы назначить ответственной за организацию горячего питания (обед) учащихся 5 – 11 классов из социально-незащищенных слоев населения (льготная категория учащихся), а также осуществлять контроль за организацией и проведением бесплатного питания (горячий завтрак или обед) учащихся 1- 4 классов.

9. Классным руководителям 1- 4 классов:

9.1. Ежедневно на начало первого урока подавать в школьную столовую заявку на питание учащихся класса согласно присутствующим на уроках учащимся.

9.2. При проведении питания сопровождать учащихся в школьную столовую и контролировать соответствие отпуска питания фактической явке учащихся, а также питание учащихся класса.

9.3. Ежедневно вести табель учета посещаемости учащихся класса горячих завтраков или обедов.

9.4. В своей работе руководствоваться действующим «Положением об организации питания учащихся МБОУ СОШ № 20 г. Минеральные Воды».

10. Богачевой Е.В. – ответственной за организацию горячего питания (обед) учащихся 5 – 11 классов из социально-незащищенных слоев населения (льготная категория учащихся):

10.1. Ежедневно на начало первого урока подавать в школьную столовую заявку на льготное питание (обед) учащихся 5 – 11 классов из социально-незащищенных слоев населения (льготная категория учащихся).

10.2. При проведении питания присутствовать в обеденном зале и контролировать соответствие отпуска питания фактической явке учащихся, а также питание учащихся льготной категории (обед).

10.3. Ежедневно вести табель учета посещаемости учащихся 5 – 11 классов из социально-незащищенных слоев населения (льготная категория учащихся).

10.4. В своей работе строго руководствоваться действующим «Положением об организации питания учащихся МБОУ СОШ № 20 г. Минеральные Воды».

11. Бракеражной комиссии осуществлять проверку качества пищи, соблюдения рецептов и технологических режимов при ее изготовлении.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____



Н. М. Дегтярева

С приказом ознакомлена, копию получила:

Е.В. Богачева

Богачева Е.В. – социальный педагог, организатор льготного питания.